

Администрацией Валдайского муниципального района объявлен отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для заключения Соглашений о предоставлении из бюджета Валдайского муниципального района субсидии на возмещение части затрат в 2022 - 2023 годах за приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Новгородской области, для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Валдайского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров, в соответствии с Порядком утвержденным постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 26.09.2022 № 1922 (далее – Порядок).

1.	Срок проведения отбора	с 01.01.2023 по 31.03.2023 (включительно)
2.	Периоды подачи заявок	за январь - март – до 10 апреля 2023 года;
3.	Организация, проводящая отбор	Администрация Валдайского муниципального района Адрес: 175400, Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21 E-mail: <a href="mailto:admin@valdayadm.ru">admin@valdayadm.ru</a>
4.	Результат предоставления субсидии	Количество отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Валдайского муниципального района, жители которых обеспечены услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров, установленное в рамках Соглашения на 31 декабря текущего финансового года.
5.	Требования к участникам отбора, перечень документов	Участниками отбора могут выступать юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели. Заявитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка, должен соответствовать следующим требованиям: - участник отбора зарегистрирован и осуществляет хозяйственную деятельность на территории Новгородской области; - у участника отбора имеется собственный или арендуемый мобильный торговый объект;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, допускается реорганизация в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора;</li> <li>- у участника отбора отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, но в 2022 году допускается наличие задолженности по уплате обязательных платежей не более 300 тыс.рублей;</li> <li>- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;</li> </ul>
6.	Порядок подачи заявок участниками отбора	<p>Заявитель для участия в отборе представляет в Администрацию Валдайского муниципального района (далее – Администрация) заявку на бумажном носителе по форме согласно Приложению № 1 к Порядку с приложением следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем на первое число месяца, в котором будет осуществлена подача заявки на предоставление субсидии, заверенная заявителем. В случае непредставления, документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;</li> <li>- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную по состоянию не ранее чем за месяц до подачи заявки. В случае</li> </ul>

непредставления, документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;

- графики и маршруты обслуживания мобильными торговыми объектами отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов;

- справку о состоянии расчётов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний из Фонда социального страхования Российской Федерации;

- справку-расчет (предварительный расчет) по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку, подписанную заявителем;

- копию паспорта автотранспортного (транспортного) средства, либо договор аренды автотранспортного (транспортного) средства, которые являются изотермическим фургоном либо снабжены холодильным оборудованием или переносным холодильным оборудованием, заверенную заявителем;

- документы, подтверждающие фактически произведённые затраты заявителем на приобретение ГСМ, в том числе цену на ГСМ (счет, счет-фактура, платежное поручение с отметкой банка, товарный чек, кассовый чек);

- копии путевых листов, заверенные заявителем (при наличии оригиналов);

- справку-отчет о маршрутах движения мобильных торговых объектов по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку с указанием начального, промежуточных и конечного населенных пунктов каждого маршрута, а также расстояния между этими населенными пунктами и общей протяжённости маршрута, подписанную Главой сельского поселения или уполномоченным должностным лицом администрации сельского поселения.

- справку администрации сельских поселений, подтверждающую факт доставки и реализации товаров в отдалённые и (или) труднодоступные населённые пункты в соответствии с графиками и маршрутами обслуживания мобильными торговыми объектами отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Валдайского муниципального района по форме согласно приложению №4 к

		Порядку, подписанную Главой сельского поселения или уполномоченным должностным лицом администрации сельского поселения.
7.	Порядок отзыва заявки участником отбора	Отзыв заявки или внесение изменений в ранее поданную заявку и прилагаемые к ней документы возможен до даты окончания срока приема заявок на основании письменного заявления Заявителя.
8.	Правила рассмотрения и оценки заявок	<p>Комиссия осуществляет проверку представленных документов.</p> <p>В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 15 Порядка, Заявитель считается прошедшим отбор.</p> <p>В случае наличия оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии Комиссией принимается решение об отказе в предоставлении субсидии</p>
9.	Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления	<p>Не позднее даты окончания срока подачи заявок любое заинтересованное лицо вправе направить в Администрацию запрос о разъяснении положений объявления, ответ на данный запрос будет направлен незамедлительно.</p> <p>Запросы, поступившие позднее даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Администрацией, о чем Администрация уведомляет лицо, направившее запрос.</p>
10.	Сроки подписания победителем (победителями) отбора Договора о предоставлении субсидии	В течение 10 рабочих дней принимается решение о предоставлении субсидии и заключается договор.

11.	Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются	<p>Несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в пункте 10 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных в пункте 11 Порядка.</p> <p>При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, Администрация района принимает решение об отказе в предоставлении субсидии</p>
-----	---	---