

Об отборе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для заключения Соглашений о предоставлении субсидии на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Валдайского муниципального района

Администрацией Валдайского муниципального района объявлен отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для заключения Соглашений о предоставлении из бюджета Валдайского муниципального района субсидии на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Валдайского муниципального района, в соответствии с Порядком утвержденным постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 17.01.2023 № 39 (далее – Порядок).

1.	Срок подачи заявок	с 28.08.2023 по 01.09.2023 (включительно)
2.	Организация, проводящая отбор	Администрация Валдайского муниципального района Адрес: 175400, Новгородская область, г.Валдай, пр.Комсомольский, д.19/21, каб. 407 E-mail: admin@valdayadm.ru
3.	Цель предоставления субсидии	Возмещение затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на организацию обеспечения твердым топливом (дровами) семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением, за период - 2023 г.
4.	Требования к участникам отбора, перечень документов	Участниками отбора могут выступать юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели. Участник отбора на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям: - участник отбора зарегистрирован и осуществляет хозяйственную деятельность на территории Новгородской области;

		<ul style="list-style-type: none"> - участник отбора осуществляет деятельность в сфере лесозаготовок; - участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, допускается реорганизация в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора; - у участника отбора отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; - у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом; - участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов; - участник отбора не должен получать средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом; - реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - являющихся участниками отбора;
--	--	--

		<p>- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.</p>
5.	Порядок подачи заявок участниками отбора	<p>Получатель субсидии для участия в отборе представляет в Администрацию Валдайского муниципального района (далее – Администрация) следующие документы:</p> <p>заявку по форме согласно приложению № 1 к Порядку;</p> <p>копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее, чем на первое число месяца, в котором будет осуществлена подача заявки на предоставление субсидии, заверенная Получателем. В случае непредставления, документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;</p> <p>справку-расчет на весь объем доставки дров в целом по форме согласно приложению № 2 к Порядку;</p> <p>документ, подтверждающий передачу дров от индивидуальных предпринимателей или юридических лиц членам семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, сотрудника, находящегося в служебной командировке (накладная, товарно-транспортная накладная с расшифровкой подписи получаемого членами семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, сотрудника, находящегося в служебной командировке иные подтверждающие документы);</p> <p>согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей) по форме согласно Приложению № 4 к Порядку.</p>
6.	Порядок отзыва заявки участником отбора	<p>Отзыв заявки или внесение изменений в ранее поданную заявку и прилагаемые к ней документы возможен до даты окончания срока приема заявок на основании письменного заявления Получателя.</p>
7.	Правила рассмотрения и оценки заявок	<p>Комиссия осуществляет проверку представленных документов.</p> <p>В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 15 Порядка, Получатель считается прошедшим отбор.</p> <p>В случае наличия оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления</p>

		обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии Комиссией принимается решение об отказе в предоставлении субсидии
8.	Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления	<p>Не позднее даты окончания срока подачи заявок любое заинтересованное лицо вправе направить в Администрацию запрос о разъяснении положений объявления, ответ на данный запрос будет направлен незамедлительно.</p> <p>Запросы, поступившие позднее даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Администрацией, о чем Администрация уведомляет лицо, направившее запрос.</p>
9.	Сроки подписания победителем (победителями) отбора Соглашения о предоставлении субсидии	В течение 2 рабочих дней принимается решение о предоставлении субсидии и в течение 2 рабочих дней заключается Соглашение.
10.	Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются	<p>Несоответствие представленных Получателем заявки и документов требованиям, установленным в пунктах 9-11 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных в пунктах 9-11 Порядка.</p> <p>При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, Комиссия по отбору принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.</p>