



Российская Федерация
Новгородская область
ДУМА ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Р Е Ш Е Н И Е

**Об утверждении Порядка
реализации инициативных проектов
в Валдайском муниципальном районе**

Принято Думой муниципального района «27» мая 2021 года.

В соответствии со статьями 74 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 26¹ Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью активизации участия жителей Валдайского муниципального района в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения посредством реализации на территории Валдайского муниципального района инициативных проектов, руководствуясь статьей 8 Устава Валдайского муниципального района Дума Валдайского муниципального района **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации инициативных проектов в Валдайском муниципальном районе.
2. Опубликовать решение в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава муниципального
района**

Ю.В.Стадэ

**Председатель Думы Валдайского
муниципального района**

В.П.Литвиненко

«27» мая 2021 года № 60

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Валдайского
муниципального района
от 27.05.2021 № 60
в редакции от 25.08.2023 № 239

ПОРЯДОК реализации инициативных проектов в Валдайском муниципальном районе

1. Общие положения

1.1. Порядок реализации инициативных проектов в валдайском муниципальном районе (далее Порядок) разработан в соответствии со статьями 74 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](#) в целях проведения мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Валдайского муниципального района или его части, путем реализации инициативных проектов.

1.2. Под инициативным проектом понимается проект, внесенный в Администрацию Валдайского муниципального района (далее – Администрация), посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Валдайского муниципального района или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Валдайского муниципального района.

1.3. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей Валдайского муниципального района в определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения и (или) иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Валдайского муниципального района.

1.4. Задачами реализации инициативных проектов являются:
повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления Валдайского муниципального района в ходе реализации инициативных проектов;

повышение открытости деятельности органов местного самоуправления Валдайского муниципального района;

развитие взаимодействия Администрации с жителями и территориальным общественным самоуправлением Валдайского муниципального района.

1.5. Принципами реализации инициативных проектов являются:
равная доступность для всех граждан Валдайского муниципального района в выдвижении инициативных проектов;
конкурсный отбор инициативных проектов;

открытость и гласность процедур при выдвижении и рассмотрении инициативных проектов.

1.6. Участниками реализации инициативных проектов являются:

Администрация Валдайского муниципального района;

население Валдайского муниципального района;

органы территориального общественного самоуправления;

товарищества собственников жилья;

индивидуальные предприниматели, юридические и физические лица, предоставившие средства либо обеспечившие предоставление средств для реализации проекта (далее - организации и другие внебюджетные источники);

староста населенного пункта;

некоммерческие организации.

2. Порядок внесения инициативного проекта

2.1. Инициаторами инициативного проекта (далее – инициаторы проекта) вправе выступать:

инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Валдайского муниципального района;

органы территориального общественного самоуправления;

товарищества собственников жилья;

староста населенного пункта;

некоммерческие организации.

2.2. Предлагаемый к реализации инициативный проект должен быть ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории (части территории) Валдайского муниципального района и содержать следующие сведения:

2.2.1. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Валдайского муниципального района или его части;

2.2.2. Обоснование предложений по решению указанной проблемы;

2.2.3. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

2.2.4. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

2.2.5 Планируемые сроки реализации инициативного проекта;

2.2.6. Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

2.2.7. Указание на объем средств местного бюджета в случае необходимости использования этих средств в реализации инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

2.2.8. Гарантийное письмо инициатора проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта;

2.2.9. Гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразивших желание принять участие

в софинансировании инициативного проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению проекта (при наличии);

2.2.10. Указание на территорию Валдайского муниципального района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, определенную инициаторами проекта в соответствии с Порядком определения территории, части территории Валдайского муниципального района, предназначенной для реализации инициативных проектов, утвержденным

решением Думы Валдайского муниципального района от 27.05.2021 № 59 (далее – Порядок определения территории);

2.2.11. Протокол собрания (конференции) граждан по вопросу о поддержке и выдвижении инициативного проекта жителями Валдайского муниципального района, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Валдайского городского поселения или его части (при наличии).

2.2.12. Фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках инициативного проекта;

2.2.13. Сопроводительное письмо за подписью представителя инициативной группы с описью представленных документов;

2.2.14. Указание на способ информирования Администрацией инициаторов проекта о рассмотрении инициативного проекта.

2.3. При разработке инициативного проекта его инициаторы обращаются в Администрацию для решения вопроса определения территории Валдайского муниципального района или ее части, в границах которой предлагается реализовать данный проект.

Администрация в течение 15 дней со дня получения обращения инициаторов проекта принимает решение в соответствии с Порядком определения территории.

2.4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан Валдайского муниципального района или его части, в том числе на собрании или конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, с целью обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Валдайского муниципального района или его части и целесообразности его реализации, а также принятия собранием граждан или конференцией граждан решения о поддержке и выдвижении инициативного проекта.

На одном собрании (конференции) граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

О проведении собрания (конференции) граждан жители Валдайского муниципального района должны быть проинформированы инициаторами проекта не менее чем за 15 дней до их проведения.

Инициативной группой может быть принято решение о выявлении мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан, сбора их подписей в поддержку проекта.

Собрание (конференция) граждан может проходить в очно-заочной форме.

Собрание (конференция) считается состоявшимся, если в нем приняли участие не менее 10% граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории Валдайского муниципального района или его части в соответствии с постановлением Администрации Валдайского муниципального района об определении территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект.

Решения на собрании принимаются простым большинством голосов.

2.5. При внесении инициативного проекта в Администрацию инициаторы проекта прикладывают к нему протокол собрания (конференции) граждан, который должен содержать следующую информацию:

дату и время проведения собрания (конференции) граждан;
количество граждан, присутствовавших на собрании (конференции);
данные (ФИО, контактный телефон) об инициаторе проведения собрания (конференции) граждан и секретаре собрания (конференции);
повестку дня о рассмотрении следующих вопросов:

1. Утверждение инициативного проекта;
2. Утверждение перечня и объемов работ по инициативному проекту;
3. Принятие решения о размере софинансирования инициативного проекта жителями Валдайского муниципального района;

4. Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии);

5. Уровень софинансирования инициативного проекта за счет бюджета Валдайского муниципального района;

6. Вклад населения, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в реализации инициативного проекта, в неденежной форме (трудовое участие, материалы, и другие формы);

7. Принятие решения о порядке и сроках сбора средств софинансирования проекта;

8. Утверждение состава инициативной группы граждан и ее представителя, уполномоченного подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления Валдайского муниципального района, других органах и организациях при внесении и реализации инициативного проекта.

3. Информирование населения о поступлении инициативного проекта и обобщение предложений и замечаний жителей Валдайского муниципального района

3.1. Администрация в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта публикует (обнародует) и размещает на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

3.1.1. О внесении инициативного проекта, с указанием сведений, перечисленных в подпункте 2.2 Порядка;

3.1.2. Об инициаторах проекта;

3.1.3. О возможности направления жителями Валдайского муниципального района в адрес Администрации в письменной или электронной форме замечаний и предложений по инициативному проекту и сроки их предоставления.

3.2. Граждане, проживающие на территории Валдайского муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста, и желающие выразить свое мнение, в сроки, установленные в соответствии с подпунктом 3.1.3 части 3 Порядка, направляют в адрес Администрации замечания и предложения по инициативному проекту.

3.3. Администрация в течение пяти календарных дней со дня, следующего за днем истечения срока, установленного в соответствии с подпунктом 3.1.3. части 3 Порядка, проводит обобщение поступивших замечаний и предложений, по результатам которого составляет заключение.

Заключение о результатах обобщения поступивших от жителей замечаний и предложений по инициативному проекту в течение двух рабочих дней со дня его составления размещаются на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Рассмотрение инициативного проекта

4.1. Инициативный проект рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация принимает одно из следующих решений:

поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4.2. Администрация вправе отказать в поддержке инициативного проекта в случаях:

4.2.1. Несоблюдения установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

4.2.2. Несоответствия инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Валдайского муниципального района и Валдайского муниципального района, Уставу Валдайского муниципального района;

4.2.3. Невозможности реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Валдайского муниципального района необходимых полномочий и прав;

4.2.4. Отсутствия средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

4.2.5. Наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

4.2.6. Признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

4.3. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 4.2.5 части 4 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение в орган местного самоуправления иного муниципального образования или в государственный орган в соответствии с их компетенцией.

4.4. В случае если в Администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с постановкой аналогичных по содержанию приоритетных проблем, то Администрация организует проведение конкурсного отбора в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории Валдайского муниципального района, утвержденном решением Думы Валдайского муниципального района (дата №), и информирует об этом инициаторов проектов.

4.5. Проведение конкурсного отбора возлагается на коллегиальный орган – конкурсную комиссию, формирование и деятельность которой определяется Положением о конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов, утвержденным решением Думы Валдайского муниципального района 27.05.2021 № 61.

5. Порядок финансирования инициативного проекта

5.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете Валдайского муниципального района бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и иных межбюджетных трансфертов, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

5.2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Валдайского муниципального района в целях реализации конкретных инициативных проектов.

5.3. Администрацией ежегодно устанавливается общая предельная сумма финансирования инициативных проектов, исходя из общей суммы средств, предусмотренных в бюджете Валдайского муниципального района.

5.4. Не допускается выделение финансовых средств из местного бюджета на:

объекты частной собственности;

объекты, расположенные в садоводческих некоммерческих организациях, не находящихся в муниципальной собственности;

ремонт или строительство объектов культового и религиозного назначения;

проекты, которые могут иметь негативное воздействие на окружающую среду;

ремонт или строительство административных зданий, сооружений, являющихся частной собственностью

объекты, используемые для нужд органов местного самоуправления.

5.5. Уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств местного бюджета составляет:

5.5.1. В случае если инициатором проекта являются юридические лица - не более 85% от стоимости реализации инициативного проекта;

5.5.2. В случае если инициатором проекта являются индивидуальные предприниматели - не более 95% от стоимости реализации инициативного проекта;

5.5.3. В случае если инициатором проекта являются жители Валдайского муниципального района - не более 97% от стоимости реализации инициативного проекта.

5.6 Документальным подтверждением софинансирования инициативного проекта жителями Валдайского муниципального района, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, являются договоры о внесении в бюджет Валдайского муниципального района инициативных платежей, платежные поручения.

5.7. Исполнитель обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования денежных средств, выделенных для реализации инициативного проекта.

5.8. Исполнитель предоставляет отчетность об использовании денежных средств, полученных за счет средств жителей Валдайского муниципального района, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, которая предоставляется по требованию представителя инициативной группы.

5.9. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Валдайского муниципального района до конца финансового года.

5.10. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта излишне уплаченных инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет и распределяются между ними пропорционально от суммы вносимого финансирования.

5.11. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

5.12. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд» после перечисления участниками инициативной группы в бюджет Валдайского муниципального района в полном объеме средств, необходимых для софинансирования реализации инициативного проекта.

5.13. На исполнение инициативного проекта, инициатором которого является ТОС, может быть предоставлена субсидия.

6. Общественный контроль за реализацией инициативного проекта

6.1. Инициаторы проекта, а также граждане, проживающие на территории Валдайского муниципального района, уполномоченные собранием (конференцией) граждан или инициаторами проекта, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией соответствующего инициативного проекта в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Информация о ходе рассмотрения инициативного проекта Администрацией и его реализации, в том числе об использовании денежных средств, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в его реализации, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Отчет Администрации по итогам реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

6.4. Отчет ТОС, получившего субсидию, по итогам реализации инициативного проекта подлежит представлению в Администрацию по установленной форме, для последующего опубликования (обнародования) и размещения на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение
к Положению о реализации
инициативных проектов в Валдайского
муниципального района

**Протокол
собрания (конференции) граждан о поддержке (отклонении)
инициативного(ных) проекта(ов) для его (их) реализации
на территории Валдайского муниципального района**

Дата проведения собрания (конференции): « ____ » _____ 20__ г.

Место проведения собрания (конференции): _____

Время начала собрания (конференции): ____ час. _____ мин

Время окончания собрания (конференции): _____ час _____ мин.

Повестка собрания (конференции): _____

Ход собрания (конференции): _____

(описывается ход проведения собрания с указанием рассматриваемых вопросов, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, решений, принятых по каждому вопросу, количестве проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания(конференции) и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания(конференции)
1	Количество граждан (чел), присутствующих на собрании (конференции) (подписные листы прилагаются)	
2	Наименования инициативного(ых) проекта(ов), которые обсуждались на собрании(конференции)	
3	Наименование проекта, выбранного для реализации	
4	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта (руб.)	
5	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (руб.)	
6	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в проекте	
9	Состав инициативной группы (Ф.И.О., адрес регистрации, контактные данные)	

Председатель: _____
подпись (ФИО)

Секретарь: _____
подпись (ФИО)

Представитель Администрации Валдайского муниципального района:

должность подпись (ФИО)

