



**Российская Федерация
Новгородская область**
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.01.2024 № 4
Валдай

**Об утверждении муниципальной программы
«Развитие кадровой политики в системе
муниципального управления Валдайского
муниципального района на 2024-2028 годы»**

Во исполнение Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 16.01.2020 № 48 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Валдайского муниципального района и Валдайского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Валдайского муниципального района на 2024-2028 годы» (далее – муниципальная программа).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава муниципального района

Ю.В.Стадэ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
муниципального района
от 09.01.2024 № 4

**Муниципальная программа
«Развитие кадровой политики в системе муниципального
управления Валдайского муниципального района
на 2024-2028 годы» (далее - муниципальная программа)**

**Паспорт муниципальной программы
«Развитие кадровой политики в системе муниципального управления
Валдайского муниципального района на 2024-2028 годы»**

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:
отдел кадров Администрации Валдайского муниципального района.
2. Соисполнители муниципальной программы:
отдел правового регулирования Администрации муниципального района, отдел бухгалтерского учета Администрации муниципального района, структурные подразделения Администрации муниципального района в пределах их компетенции, органы местного самоуправления муниципального района в пределах их компетенции.
3. Цели муниципальной программы:
развитие единой, целостной и эффективной системы муниципальной службы;
обеспечение эффективного муниципального управления.
4. Задачи муниципальной программы:
совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе в районе;
обучение, переподготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих Администрации Валдайского муниципального района;
анализ и оптимизация структуры и штатной численности органов местного самоуправления.
5. Сроки реализации муниципальной программы: 2024-2028 годы.
6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации:

Год	Источник финансирования (тыс. руб.)				всего
	районный бюджет	областной бюджет	бюджет Валдайского городского поселения	внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2024	147,500	-	0,0	-	147,5
2025	147,500	-	0,0	-	147,5
2026	147,500	-	0,0	-	147,5
2027	0,0	-	0,0	-	0,0
2028	0,0	-	0,0	-	0,0
Всего	442,500		0,0	-	442,500

7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной

программы: в период с 2024 по 2028 годы планируется обеспечить: повышение уровня профессиональных знаний и навыков выборных должностных лиц, муниципальных служащих и служащих Администрации района; реализацию антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы района.

Характеристика текущего состояния развития кадровой политики в Валдайском муниципальном районе, приоритеты и цели муниципальной политики в указанной сфере

В настоящее время, несмотря на активное развитие законодательства о муниципальной службе существует немало проблем и спорных вопросов относительно правоприменительной практики, проблем, которые неразрывно связаны с институтом муниципальной службы.

Наиболее распространенными среди всего перечня проблем являются: отсутствие или нехватка профессиональных кадров, бюрократия и коррупция.

В течение 2019-2023 годов осуществлен комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих.

На сегодняшний день правовыми актами Валдайского муниципального района урегулированы все основные вопросы муниципальной службы, в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Новгородской области. В результате определены подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, сформирован кадровый резерв, функционирует комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе. Конкретизированы квалификационные требования к должностям муниципальной службы. За период 2019-2023 годов в связи с меняющимся федеральным и областным законодательством приведены в соответствие следующее количество нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы, а также издано новых:

- в 2019 году – 17;
- в 2020 году – 32;
- в 2021 году – 12;
- в 2022 году – 24;
- за 9 месяцев 2023 года – 22.

В течение 2019-2023 годов проводились семинары, совещания по вопросам реформирования муниципальной службы, ее совершенствования, для руководителей органов муниципальных образований Валдайского муниципального района и специалистов, занимающихся кадровой работой в сельских поселениях (по 2 мероприятия в год).

Реализация мероприятий муниципальной программы должна привести к повышению эффективности кадровой политики, результативности, роли и

престижа муниципальной службы.

Ключевой во всех государственных сферах, и в муниципальной службе в том числе, является проблема коррупции. На сегодняшний день сформирована антикоррупционная правовая база: Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приняты ряд указов Президента Российской Федерации, разработаны Национальный план и Национальная стратегия по противодействию коррупции, при Президенте Российской Федерации под его председательством создан Совет по противодействию коррупции, который ежегодно осуществляет заседания. В рамках антикоррупционной политики были приняты указы и внесены соответствующие изменения в Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в соответствии с которыми лица, замещающие государственные должности, государственные и муниципальные служащие обязаны каждый год предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В 2019-2023 годах в целях противодействия коррупции и формирования антикоррупционной грамотности в Администрации муниципального района осуществлялся ряд мероприятий:

1. Создана вкладка «Противодействие коррупции» на официальном сайте Администрации муниципального района;

2. Велся мониторинг законодательства о противодействии коррупции, муниципальные правовые акты приводились в соответствие с действующим федеральным и областным законодательством, а также утверждались новые положения и порядки, направленные на противодействие коррупции в органах местного самоуправления Валдайского муниципального района. В настоящее время сферу антикоррупционной направленности регулируют 38 нормативных правовых актов Администрации Валдайского муниципального района и Думы Валдайского муниципального района. За период 2019-2023 годов было издано 12 и внесены 26 изменений в действующие нормативные правовые акты в данной сфере:

в 2019 году – 12 нормативных правовых актов;

в 2020 году – 9 нормативных правовых актов;

в 2021 году – 5 нормативных правовых актов;

в 2022 году – 4 нормативных правовых актов;

за 9 месяцев 2023 года – 8 нормативных правовых акта;

3. Проводились заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов:

в 2019 году – 2 заседания;

в 2020 году – 2 заседания;

в 2021 году – 1 заседание;

в 2022 году – 1 заседание;

за 9 месяцев 2023 года – 1 заседание;

4. Продолжает работу телефонная «горячая» линия по вопросам противодействия коррупции в Администрации Валдайского муниципального района, созданная в 2015 году;

5. Ведется тематический стенд с почтовым ящиком для принятия обращений, касающихся коррупции в органах местного самоуправления Валдайского муниципального района;

6. Все муниципальные служащие, поступающие на должности муниципальной службы в Администрацию муниципального района ознакомлены с нормативными правовыми актами, регулируемыми правоотношения в сфере противодействия коррупции. Проводятся обучающие семинары по теме противодействия коррупции в органах местного самоуправления. За период 2019-2023 годов доля муниципальных служащих, получивших дисциплинарные взыскания за коррупционные проступки, от общего количества муниципальных служащих, составила:

в 2019 – 5,2% (3 человека);

в 2020 – 1,8% (1 человек);

в 2021 – 14,5 % (8 человек);

в 2022 – 7,2% (4 человека);

за 9 месяцев 2023 – 7,4%. (4 человека).

Результатом проделанной работы стало отсутствие коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц Администрации муниципального района, депутатов Думы Валдайского муниципального района и Совета депутатов Валдайского городского поселения, но коррупционные проступки еще имеют место быть. Обращений граждан по вопросам коррупции в Администрацию муниципального района не поступало.

Практика показывает, что невозможно сведение противодействия коррупции только к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных нарушениях, необходима система экономических, правовых, организационных, образовательных, а также воспитательных и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение порождающих ее причин, на что и направлены мероприятия муниципальной программы.

В отношениях между населением и властью главным связующим звеном являются именно муниципальные служащие. От их профессионализма, компетентности, грамотности и элементарного желания работать во благо населения и каждого человека в отдельности зависит эффективность реализации как государственной, так и муниципальной социально-экономической политики на территории муниципалитетов, степень доверия и престиж органов власти в глазах местного сообщества.

В современных условиях развитие местного самоуправления и муниципальной службы должно осуществляться на основе комплексного подхода. Он подразумевает как развитие профессионального уровня сотрудников, так и процедуру аттестации муниципальных служащих, рациональное использование существующего кадрового потенциала и подготовку нового, информирование населения о текущих процессах в сфере

местного самоуправления и муниципальной службы.

Подбор персонала на муниципальную службу осуществляется через реализацию определенных федеральным законодательством приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, назначения на должности муниципальной службы из кадрового резерва, проведение конкурсов на замещение вакантной должности муниципальной службы.

С целью определения уровня профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, соответствия их замещаемым должностям и перспективы дальнейшего служебного роста в муниципальном образовании проводится аттестация муниципальных служащих и служащих Администрации муниципального района в рамках действующего законодательства. В период 2019-2023 годов было аттестовано:

2019 год – 18 человек (17 муниципальных служащих и 1 служащий);

2020 год – 32 человека (18 муниципальных служащих и 14 служащих);

2021 год – 22 человека (18 муниципальных служащих и 4 служащих);

2022 год – 26 человек (16 муниципальных служащих и 10 служащих);

за 9 месяцев 2023 года – 7 человек (5 муниципальных служащих и 2 служащих).

Повышение профессионализма муниципальных служащих обеспечивается путем получения ими второго высшего профессионального образования, прохождения профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации, посещения конференций, семинаров. В период 2019-2023 годов прошли курсы повышения квалификации:

2019 год – 21 муниципальный служащий и 5 служащих, что составляет 36,2 % и 18,5 % соответственно;

2020 год – 17 муниципальных служащих и 3 служащих, что составляет 30,9 % и 12,5 % соответственно;

2021 год – 17 муниципальных служащих и 3 служащих, что составляет 30,9 % и 12,5 % соответственно;

2022 год – 26 муниципальных служащих и 2 служащих, что составляет 47,3 % и 8,3 % соответственно;

за 9 месяцев 2023 года – 4 муниципальных служащих, что составляет 7,4%.

В Администрации муниципального района формируется кадровый резерв и резерв управленческих кадров. Формирование резервов способствует преемственности кадров, обеспечивает непрерывность и эффективность работы Администрации.

Последовательная реализация мероприятий муниципальной программы должна привести к созданию условий для совершенствования муниципальной службы, а также повышения эффективности кадровой политики, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков

реализации муниципальной программы

Основными рисками в реализации муниципальной программы являются недостаточное и (или) несвоевременное финансирование мероприятий программы.

Эффективное управление рисками предполагает точное и своевременное финансирование мероприятий муниципальной программы, своевременное принятие управленческих решений при возникновении тенденции роста рисков, а также мониторинг количественного и качественного состава работников органов местного самоуправления Администрации Валдайского муниципального района.

Механизм управления реализацией муниципальной программы

Общий контроль за реализацией программных мероприятий осуществляется отделом кадров Администрации муниципального района.

Отдел кадров до 20 июля текущего года и до 1 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы по форме, утвержденным постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 16.01.2020 № 48 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Валдайского муниципального района и Валдайского городского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности», и направляет в комитет экономического развития Администрации муниципального района.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

При необходимости отделом кадров готовятся предложения по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, исполнителей муниципальной программы, показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

ПЕРЕЧЕНЬ целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (2023 год)	Значение целевого показателя по годам				
				2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и форм участия населения в осуществлении местного самоуправления в Валдайском муниципальном районе на 2019-2023 годы»							
1.1.	Доля нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы, приведенных в соответствие с федеральным и областным законодательством	%	100	100	100	100	100	100
1.2.	Количество семинаров, совещаний, для руководителей и работников кадровых служб органов местного самоуправления городского и сельских поселений по вопросам муниципальной службы (количество в год)	ед.	2	2	2	2	2	2
1.3.	Доля нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, приведенных в соответствие с федеральным и областным законодательством	%	100	100	100	100	100	100
1.4.	Доля муниципальных служащих, получивших дисциплинарные взыскания за коррупционные проступки от общего количества муниципальных служащих	%	6	6	5	5	5	5
1.5.	Количество семинаров, совещаний муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции (количество в год)	ед.	2	2	2	2	2	2
1.6.	Реализация мероприятий по предупреждению коррупции на муниципальной службе	%	100	100	100	100	100	100
1.7.	Доля муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в Администрации Валдайского муниципального района, прошедших курсы повышения квалификации или профессиональную переподготовку, обучающие	%	15	15	15	15	15	15

	семинары							
1.8.	Доля лиц, замещающих должности служащих в Администрации Валдайского муниципального района, прошедших курсы повышения квалификации или профессиональную переподготовку	%	5	5	5	5	5	5
1.9.	Соблюдение рекомендуемой максимальной численности работников органов местного самоуправления (% от рекомендуемой численности)	%	100	100	100	100	100	100
1.10	Проведение аттестации муниципальных служащих (% аттестованных муниципальных служащих к общему числу муниципальных служащих, подлежащих аттестации)	%	100	100	100	100	100	100
1.11.	Проведение аттестации служащих (% аттестованных служащих к общему числу служащих, подлежащих аттестации)	%	100	100	100	100	100	100
1.12	Доля лиц, поступивших на муниципальную службу по итогам конкурсного отбора либо назначенных на вакантные должности муниципальной службы из кадрового резерва и резерва управленческих кадров (% от общего количества лиц, поступивших на муниципальную службу либо назначенных на вакантные должности муниципальной службы из кадрового резерва и резерва управленческих кадров в Администрацию муниципального района в текущем году)	%	10	10	10	10	10	10

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Задача: своевременность приведения муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы в соответствие с федеральным и областным законодательством									
1.1.	Мониторинг соответствия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы федеральному и областному законодательству	отдел правового регулирования Администрации муниципального района; отдел кадров Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.1		-	-	-	-	-
1.2.	Проведение семинаров, совещаний для руководителей и работников кадровых служб органов местного самоуправления сельских поселений по вопросам муниципальной службы	отдел правового регулирования Администрации муниципального района; отдел кадров Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.2		-	-	-	-	-
2.	Задача: совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе в районе									
2.1.	Мониторинг соответствия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции федеральному и областному законодательству	отдел правового регулирования Администрации муниципального района; отдел кадров Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.3 1.6		-	-	-	-	-
2.2.	Проведение семинаров, совещаний муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	отдел правового регулирования Администрации муниципального района;	2024-2028 годы	1.5 1.6		-	-	-	-	-

		отдел кадров Администрации муниципального района								
2.3.	Организация ознакомления муниципальных служащих в нормативными правовыми актами, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции	отдел кадров Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.6		-	-	-	-	-
2.4.	Организация проведения проверок полноты и достоверности сведений, предоставленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Валдайском муниципальном районе, включая супруга (супругу), несовершеннолетних детей	отдел кадров Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.4 1.6		-	-	-	-	-
2.5.	Проведение проверок в случае несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка	отдел кадров Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.6		-	-	-	-	-
2.6.	Организация приема и анализ сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в Администрации муниципального района, проведение анализа обращений граждан и их объединений о совершении коррупционных правонарушениях, поступивших на официальный сайт	отдел кадров Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.6		-	-	-	-	-

	Администрации муниципального района									
2.7.	Организация работы «горячей линии» для обращений граждан о злоупотреблениях должностных лиц	отдел кадров Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.6		-	-	-	-	-
3.	Задача: обучение, переподготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих Администрации Валдайского муниципального района									
3.1.	Направление лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих на профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации	отдел кадров Администрации муниципального района; структурные подразделения Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.7	бюджет Валдайского муниципального района	147,500	147,500	147,500		
					областной бюджет	-	-	-	-	-
4.	Задача: постоянный анализ и оптимизация структуры и штатной численности органов местного самоуправления									
4.1.	Проведение мониторинга штатной численности органов местного самоуправления Валдайского муниципального района	отдел кадров Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.9						
4.2.	Проведение аттестации муниципальных служащих	отдел кадров Администрации муниципального района а	2024-2028 годы	1.10						
4.3.	Проведение аттестации служащих	отдел кадров Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.11						
4.4.	Проведение конкурсных отборов для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального района	отдел кадров Администрации муниципального района; структурные подразделения Администрации муниципального района	2024-2028 годы	1.12						
	ИТОГО					147,500	147,500	147,500		