# Порядок представления документов к награждению Почетной грамотой Администрации Валдайского муниципального района и Благодарственным письмом Главы Валдайского муниципального района

**Инициаторы**

(коллективы организаций, общественных объединений, депутаты Совета депутатов Валдайского городского поселения и депутаты Думы Валдайского муниципального района, главы городского и сельских поселений, руководители органов местного самоуправления, руководители органов государственной власти, иные государственные и муниципальные органы, органы прокуратуры, территориальные органы, федеральные органы исполнительной власти, или индивидуальные предприниматели

Ходатайство

1

Направление пакета документов в отдел кадрового обеспечения и наградной деятельности комитета по организационным и общим вопросам Администрации Валдайского муниципального района (проверка документов согласно требованиям Положений о награде и (или) поощрении

2

**Согласование ходатайства**

(с заместителем Главы Валдайского муниципального района, координирующим вопросы кадрового обеспечения и наградной деятельности) и направление ходатайства Главе Валдайского муниципального района

Подготовка отделом кадрового обеспечения и наградной деятельности проекта нормативного правового акта о награждении, направление на подпись Главе Валдайского муниципального района

**Отказ** в удовлетворении ходатайства. Возврат документов инициатору награждения

3

Оформление награды и (или) поощрения