



**Российская Федерация
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.02.2024 № 429

Валдай

**О внесении изменений в Положение об оплате труда
руководителей муниципальных бюджетных учреждений
культуры, подведомственных муниципальному
казенному учреждению комитету культуры
Администрации Валдайского муниципального района**

В соответствии с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2023 (протокол № 11), Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных муниципальному бюджетному учреждению культуры Администрации Валдайского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 01.02.2024 № 293 (далее – Положение):

1.1. Изложить пункт 1.1. Положения в редакции:

«1.1. Положение об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных Администрации Валдайского муниципального района (далее – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2023 (протокол № 11), и устанавливает порядок и условия оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных муниципальному казенному учреждению комитету культуры Администрации Валдайского муниципального района –

муниципального бюджетного учреждения культуры Валдайская централизованная клубная система, муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека имени Б.С.Романова Валдайского муниципального района», муниципального бюджетного учреждения культуры «Валдайский Дом народного творчества» (далее – учреждения).»;

1.2. Изложить пункт 2.3. Положения в редакции:

«2.3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждения в порядке и размерах, предусмотренных [Трудовым кодексом Российской Федерации](#) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.3.2. К выплатам компенсационного характера руководителям учреждений относятся:

работа в ночное время;

работа в выходные и нерабочие праздничные дни;

сверхурочная работа;

выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы.

2.3.3. Выплата за работу в ночное время осуществляется в размере не менее 20 процентов от части оклада за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22.00 до 06.00.

Расчет части оклада за час работы определяется путем деления оклада на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

2.3.4. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в размере: одинарной дневной или часовой ставки (часть оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и двойной дневной или часовой ставки (часть оклада) за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени, в соответствии со [статьей 153](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3.5. Оплата сверхурочной работы осуществляется за первые 2 часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются распоряжением Администрации Валдайского муниципального района и трудовым договором.

По желанию руководителя учреждения сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, в соответствии со [статьей 152](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3.6. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливаются в случаях совмещения профессий (должностей), увеличение объема работ или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором по соглашению сторон до 100 процентов должностного оклада по совмещаемой должности.

2.3.7. Размер и условия осуществления выплат компенсационного характера для руководителя конкретизируются трудовым договором и устанавливаются в процентах к окладу или в абсолютном размере, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

2.3.8. Решение об установлении выплат компенсационного характера и их конкретных размеров в отношении руководителя Учреждения принимается на основании ходатайства председателя комитета культуры и оформляется распоряжением Администрации Валдайского муниципального района.».

1.3. Изложить пункт 4.3. Положения в редакции:

«4.3. Размер единовременной премии устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада в пределах фонда оплаты труда учреждения.»;

1.4. Изложить приложение 1 «Перечень показателей эффективности деятельности учреждений, руководителей учреждений и критериев оценки эффективности их деятельности» Положения в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального района Гаврилова Е.А.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

4. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

Глава муниципального района

Ю.В.Стадэ

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей эффективности деятельности учреждений, директоров учреждений
и критериев оценки эффективности их деятельности

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Отчетный период	Количество баллов
1	2	3	4	5
1.	Основная деятельность учреждения			
1.1.	Наличие и качество документов, регламентирующих деятельность учреждения (Устав, коллективный договор, сформированные муниципальные задания и план финансово-хозяйственной деятельности на отчетный период, штатное расписание, должностные инструкции работников в соответствии со штатным расписанием	да – 3 балла нет – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	3 балла
1.2.	Своевременность внесения изменений в Устав учреждения, коллективный договор, должностные инструкции, штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности	изменения внесены своевременно – 2 балла изменения не внесены или внесены несвоевременно – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	2 балла
1.3.	Своевременное проведение ремонтных работ и приобретение нового оборудования, компьютерной техники, музыкальных инструментов в учреждения за счет всех источников доходов	своевременное проведение ремонтных работ – 3 балла приобретение – 2 балла нет – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	5 баллов
1.4.	Своевременная и качественная организация работ по подготовке проектно-сметной документации на проведение ремонтных работ в учреждениях	да – 4 балла нет – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	4 балла
1.5.	Увеличение количества посещений культурных мероприятий в культурно-досуговых учреждениях по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года	положительная динамика – 4 балла стабильное состояние – 2 балла отрицательная динамика – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	4 балла
1.6.	Наличие и реализация перспективного плана работы учреждения	план имеется – 3 балла план отсутствует – 0 баллов	по итогам года	3 балла

1.7.	Выполнение плана по объему оказания муниципальных услуг (выполнения работ)	100% и выше – 8 баллов от 95 до 100% – 5 баллов от 90 до 95% – 2 балла ниже 90% – 0 баллов	по итогам года	8 баллов
1.8.	Отсутствие обоснованных жалоб на качество предоставления муниципальных услуг	жалобы отсутствуют – 3 балла жалобы имеются – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	3 балла
1.9.	Разработка и внедрение в деятельность учреждения новых эффективных технологий, методик и практик, участие учреждения в конкурсах на получение грантовой и иной финансовой поддержки для развития учреждения	за 1 проект: проект не поддержан – 3 балла; проект-победитель – 10 баллов; неучастие – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	не более 10 баллов
1.10.	Создание студий креативных индустрий на базе учреждений	да – 3 балла нет – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	3 балла
1.11.	Соблюдение мер противопожарной безопасности и правил по охране труда (ведение соответствующей нормативной документации (приказы, положения, журналы и прочее)	да – 4 балла; нет – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	4 балла
1.12.	Отсутствие травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период	да – 3 балла; нет – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	3 балла
1.13.	Предписания контролирующих органов по результатам проведенных проверок	отсутствие неисполненных предписаний контролирующих органов за отчетный период – 1 балл; не выполнение требований, указанных в предписаниях контролирующих органов за отчетный период в установленные сроки – 0 баллов	по итогам года	1 балл
1.14.	Отсутствие нарушений и замечаний по исполнению поручений Комитета культуры, а также соблюдение сроков и порядка представления статистической отчетности, других сведений и их качество	без нарушений – 3 балла с нарушениями – 0 баллов (наличие напоминаний, замечаний о сроках, содержании, оформлении и т.п.)	ежеквартально по итогам года	3 балла
1.15.	Актуальность и своевременность размещения информации о деятельности учреждения в госпабликах	наличие актуальной информации – 2 балла; отсутствие актуальной информации – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	2 балла
1.16.	Рост количества просмотров и подписчиков госпабликов учреждений	рост количества просмотров и подписчиков – 3 балла; снижение количества просмотров и подписчиков – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	3 балла

1.17.	Публикации и передача в печатных средствах и электронных средствах массовой информации материалов о деятельности учреждения, перспективах его развития, новых мероприятиях и услугах, подготовленных учреждением или корреспондентами СМИ	да – 2 балла; нет – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	2 балла
1.18.	Выполнение мероприятий по энергосбережению	наличие энергосервисных контрактов, долгосрочных контрактов, контрактов жизненного цикла – 2 балла; отсутствие энергосервисных контрактов, долгосрочных контрактов, контрактов жизненного цикла – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	2 балла
1.19.	Своевременное и регулярное размещение. Наличие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе учреждения и СМИ	наличие актуальных рекламных материалов – 2 балла; отсутствие актуальных рекламных материалов – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	2 балла
1.20.	Рост событий (объема продаж) по программе «Пушкинская карта» по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года	увеличение – 5 баллов отсутствие увеличения – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	5 баллов
1.21.	Участие волонтеров, зарегистрированных на сайте «Добровольцы России», в реализации культурных мероприятий	от 8-15 мероприятий – 1 балл от 15-22 мероприятий – 2 балла от 22-28 мероприятий – 4 балла нет – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	4 балла
2.	Финансово-экономическая деятельность учреждения и исполнительская дисциплина руководителя учреждения			
2.1.	Соблюдение сроков и отсутствие нарушений при оформлении квартальных, годовых отчетов, бухгалтерских отчетных данных, статистических отчетов, соблюдение сроков и порядка представления проектов планов финансово-хозяйственной деятельности, других сведений и их качество	соотношение: соблюдено – 4 балла; не соблюдено – 0 баллов		4 балла
2.2.	Отсутствие факторов нецелевого использования средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели	отсутствуют – 4 балла; имеют место – 0 баллов	по итогам года	4 балла
2.3.	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности и подтвержденных нарушений ведения финансово-хозяйственной деятельности	задолженность отсутствует – 1 балл; задолженность есть – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	1 балл

2.4.	Рост доходов от оказания платных услуг к объему за предыдущий отчетный период	рост доходов от оказания платных услуг в соответствии с утвержденным планом учреждения по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года (выполнением считается достижение показателя прошлого периода либо его увеличение) – 5 баллов; отсутствие роста доходов учреждений от оказания платных услуг – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	5 баллов
3.	Деятельность учреждения, руководителя учреждения, направленная на работу с кадрами			
3.1.	Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими муниципальные услуги	укомплектовано на 75-100% – 3 балла; укомплектовано менее чем на 75% – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	3 балла
3.2.	Доля специалистов со средним и высшим образованием	доля 60% и более – 3 балла доля от 50% до 60 % – 2 балла доля от 40% до 50% – 1 балл доля до 40% – 0 баллов	ежеквартально по итогам года	3 балла
3.3.	Доля специалистов, прошедших обучение – профессиональную переподготовку, повышение квалификации, стажировку	доля от 3% до 5% – 4 балла доля от 2% до 3% – 2 балла доля до 2% – 0 баллов	по итогам года	4 балла
Всего:				100 баллов