



Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2024 № 3114
Валдай

О внесении изменений в постановление
Администрации Валдайского
муниципального района
от 19.06.2023 № 1080

В соответствии с федеральными [законами](#) от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», постановлением Администрации Валдайского муниципального района от 28.11.2022 № 2359 «Об утверждении Перечня органов управления сил и средств муниципального звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Валдайского муниципального района» Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Валдайского муниципального района от 19.06.2023 № 1080 «Об утверждении Положения об эвакуационной комиссии Валдайского муниципального района»:

1.1. Изложить [положение](#) об эвакуационной комиссии Валдайского муниципального района в прилагаемой редакции (приложение 1);

1.2. Изложить состав эвакуационной комиссии Валдайского муниципального района в прилагаемой редакции (приложение 2);

1.3. Изложить [функциональные обязанности](#) членов эвакуационной комиссии Валдайского муниципального района в прилагаемой редакции (приложение 3).

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Михайлову Ю.В.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Валдайский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Валдайского муниципального района в сети «Интернет».

Глава муниципального района

Ю.В.Стадэ

ПОЛОЖЕНИЕ
об эвакуационной комиссии
Валдайского муниципального района
(далее – Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок создания, состав и основные задачи эвакуационной комиссии Валдайского муниципального района.

2. Эвакуационная комиссия Валдайского муниципального района (далее – эвакуационная комиссия района) создается постановлением Администрации Валдайского муниципального района для планирования мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения при опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Общее руководство деятельностью эвакуационной комиссии района осуществляет Глава Валдайского муниципального района. Непосредственное руководство эвакуационной комиссией района возлагается на заместителя Главы администрации Валдайского муниципального района.

4. Эвакуационная комиссия района осуществляет свою деятельность в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области во взаимодействии с аналогичными комиссиями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, военным командованием и организациями.

5. Для организационных мероприятий в повседневной деятельности и практического проведения мероприятий по отселению, рассредоточению и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей из зон возможных чрезвычайных ситуаций, а также при ведении военных действий (особый период) создаются следующие эвакуационные органы:

а) приемные эвакуационные пункты (далее – ПЭП), расположенные на территориях населенных пунктов муниципальных образований Валдайского муниципального района;

б) пункты временного размещения (далее – ПВР), расположенные на территории Валдайского муниципального района.

6. Основные задачи эвакуационной комиссии района:

а) организация планирования эвакуации населения, материальных и культурных ценностей на соответствующем уровне;

б) осуществление контроля за планированием эвакуации в муниципальных образованиях района, в подведомственных органах и организациях;

в) организация и контроль подготовки и проведения эвакуационных мероприятий.

7. В соответствии с возложенными задачами эвакуационная комиссия района осуществляет:

а) разработку во взаимодействии с Главным управлением МЧС России по Новгородской области и своевременную корректировку документов, плана приема, размещения и обеспечения эвакуоприемного населения и доведение до исполнителей необходимой информации (сведений, данных);

б) разработку совместно с администрациями сельских поселений Валдайского муниципального района, администрациями муниципальных образований Новгородской области из которых планируется эвакуация, предприятиями, организациями и учреждениями Новгородской области Плана всестороннего обеспечения эвакуоприемных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в Валдайском муниципальном районе, осуществление контроля за выполнением этих мероприятий;

в) контроль за созданием, комплектованием и подготовкой на территории Валдайского муниципального района ПЭП и ПВР;

г) определение количества и выбор мест размещения ПЭП, ПВР, пунктов высадки на все виды транспорта, а также закрепление автомобильного транспорта за ПЭП и ПВР, маршрутов эвакуации пешим и автомобильным порядком;

д) периодическое проведение заседаний, на которых рассматриваются и анализируются планы эвакуации населения, разработанные эвакуоприемными органами, планы приема и размещения эвакуируемого населения в Валдайском муниципальном районе, результаты проверок состояния планирования эвакуоприемных мероприятий;

е) взаимодействие с органами управления гражданской обороны, органами военного управления по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуоприемных мероприятий;

ж) участие в учениях по вопросам гражданской обороны, защиты и предупреждения от чрезвычайных ситуаций с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакуоприемных мероприятий;

з) разработка эвакуоприемных документов;

и) организация всестороннего обеспечения эвакуационного населения.

8. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение эвакуационная комиссия района осуществляет:

а) контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуоприемных органов, проверку схем оповещения и связи;

б) уточнение категорий и численности эвакуоприемного населения;

в) уточнение порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации;

г) организацию подготовки к развертыванию ПЭП и ПВР эвакуации населения;

д) контроль за подготовкой пунктов высадки эвакуации населения;

е) контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным мероприятиям, за организацией маршрутов в пешей эвакуации;

ж) уточнение совместно с транспортными предприятиями порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для принятия населения из категоризированных городов и районов Новгородской области, а также в ПВР в Валдайском муниципальном районе;

з) контроль за приведением в готовность в Валдайском муниципальном районе ПЭП и ПВР;

и) уточнение с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными комиссиями Планов приема, размещения и всестороннего обеспечения населения в Валдайском муниципальном районе.

9. Эвакуационная комиссия района имеет право:

а) принимать решения, обязательные для выполнения органами местного самоуправления Валдайского муниципального района, предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности, расположенными на территории Валдайского муниципального района, СС ГО, службами и звеньями Валдайского РЗ ТП РСЧС связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий. Решения эвакуационной комиссии района могут оформляться решениями и муниципальными правовыми актами (постановлениями, распоряжениями) Администрации Валдайского муниципального района;

б) осуществлять контроль за деятельностью подчиненных эвакуационных органов Валдайского муниципального района по вопросам организации планирования и всесторонней подготовке к проведению эвакуационных мероприятий;

в) осуществлять контроль за подготовкой и готовностью пунктов высадки, ПЭП, ПВР, а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по назначению;

г) проводить проверки организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий в муниципальных образованиях Валдайского муниципального района, предприятиях, организациях и учреждениях всех форм собственности, расположенных на территории Валдайского муниципального района с привлечением в установленном порядке специалистов.

10. Эвакуационную комиссию района возглавляет заместитель Главы администрации Валдайского муниципального района, эвакуационные органы руководители организаций и учреждений на базе которых разворачиваются эвакуационные объекты.

В состав эвакуационной комиссии района назначаются лица из числа работников территориальных отделов федеральных органов исполнительной

власти, территориальных отделов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, работники транспортных организаций, органов образования, здравоохранения, социального обеспечения, органов внутренних дел, связи, других органов, кроме граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

11. После завершения плановых мероприятий эвакуационная комиссия района совместно с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района, Администрацией Валдайского муниципального района, администрациями сельских поселений Валдайского муниципального района, участвуют в решении вопросов по жизнеобеспечению и трудоустройству прибывшего эвакуированного населения, а также по размещению и обеспечению сохранности эвакуированных материальных и культурных ценностей.

12. Сотрудники эвакуационной комиссии района, ПЭП, заблаговременно в мирное время проходят подготовку в ГОКУ ЗНЧС и ПБ Новгородской области, а также на учениях и тренировках по гражданской обороне. Указанные работники могут привлекаться к выполнению своих функциональных обязанностей при угрозе возникновения (возникновении) крупномасштабных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

13. Заседания эвакуационной комиссии района проводятся по мере необходимости и оформляются протоколами заседаний эвакуационной комиссии района.

14. Председатель эвакуационной комиссии района несет ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций в мирное и военное время.

15. В структуру эвакуационной комиссии района входят:

а) председатель комиссии – заместитель Главы администрации Валдайского муниципального района;

б) заместитель председателя комиссии – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Валдайского муниципального района;

в) секретарь комиссии (по решению председателя комиссии);

г) член комиссии по общеобразовательным и дошкольным образовательным учреждениям – директор МБУ «ЦОМСО»;

д) член комиссии по коммунально-бытовому обеспечению эвакуируемого населения – заместитель Главы Администрации Валдайского муниципального района;

ж) член комиссии по транспортному обеспечению – представитель муниципального бюджетного учреждения «Административно-хозяйственное управление»;

з) член комиссии по медицинскому обеспечению эвакуации – представитель Валдайского многопрофильного медицинского центра (по согласованию);

з) член комиссии по жизнеобеспечению населения – ведущий специалист отдела по бюджетному учету комитета финансов Администрации Валдайского муниципального района;

е) член комиссии по охране общественного порядка и обеспечения безопасности дорожного движения эвакуации – представитель ОМВД России по Валдайскому району (по согласованию);

и) группа размещения эвакуируемого населения;

к) группа учета эвакуируемого населения;

л) группа взаимодействия, связи и информирования.

16. Для обеспечения подготовки и работы эвакуационной комиссии района личный состав комиссии разрабатывает документацию, состоящую из:

а) документов (выписок) по вопросам организации и проведения эвакуационных мероприятий;

б) рабочих документов членов эвакуационной комиссии района и создаваемых на территории района эвакуационных органов;

в) планирующих документов, журналов, бланков донесений, схем, графиков, муниципальных правовых актов;

г) справочных документов и материалов.

Эвакуационная комиссия района должна иметь следующие документы:

а) план приема и размещения эвакуируемого населения (в военное время);

б) план эвакуации населения Валдайского муниципального района (при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера);

в) план транспортного обеспечения мероприятий гражданской обороны Валдайского муниципального района (в военное время);

г) план транспортного обеспечения эвакуации населения Валдайского муниципального района (при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера);

д) функциональные обязанности членов эвакуационной комиссии района;

е) календарный план работы эвакуационной комиссии района при переводе гражданской обороны на военное положение и проведении приема и размещения эвакуируемых;

ж) календарный план работы эвакуационной комиссии района при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

з) схему оповещения членов эвакуационной комиссии района;

и) рабочие тетради членов эвакуационной комиссии района с необходимыми сведениями, личными планами работы в соответствии с каждым из календарных планов, выписками из планов эвакуационных мероприятий, номерами телефонов эвакуационных органов, должностных лиц организаций и т.д.;

м) протоколы заседаний эвакуационной комиссии района;

н) различные варианты обращений к населению.

Разработка документов эвакуационной комиссии района осуществляется членами комиссии совместно с главным специалистом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации района и 4ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Новгородской области.

17. Информирование осуществляется с использованием всех районных средств массовой информации, информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе социальных сетей и направлено на разъяснение населению способов эвакуации как одной из мер защиты населения, на повышение уровня готовности к действиям в условиях эвакуации, а также проводимым эвакуационным мероприятиям.

19. Обеспечение эвакуационной комиссии района и эвакуационных органов включает:

а) выделение помещений для размещения согласно требований и обеспечение необходимым имуществом;

б) предоставление каналов связи и обеспечение доступа к сетям оповещения;

в) выделение транспортных, материальных и финансовых средств на проведение эвакуационных мероприятий;

г) обеспечение защиты личного состава эвакуационных органов от поражающих факторов в условиях военного времени, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Приложение 2
к постановлению Администрации
муниципального района
от 29.11.2024 № 3114

**СОСТАВ
эвакоприемной комиссии
Валдайского муниципального района**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	
		в эвакокомиссии	основная
1	2	3	4
1	Михайлова Ю.В.	председатель комиссии	заместитель Главы администрации Валдайского муниципального района
2	Растригина Е.А.	заместитель председателя комиссии	председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Валдайского муниципального района
3	Шторих В.А.	секретарь комиссии	главный специалист комитете по организационным и общим вопросам
4	Григорьева Н.А.	член комиссии по общеобразовательным и дошкольным образовательным учреждениям	директор МБУ «ЦОМСО»
5	Ершов Р.С.	член комиссии по коммунально-бытовому обеспечению эвакуируемого населения	заместитель Главы администрации Валдайского муниципального района
6	Краева Е.Н.	член комиссии по жизнеобеспечению населения	ведущий специалист отдела по бюджетному учету комитета финансов Администрации Валдайского муниципального района
7	Ребров В.В.	член комиссии по транспортному обеспечению	директор муниципального бюджетного учреждения «Административно-хозяйственное управление»
8	Смыкова О.С. (по согласованию)	член комиссии по медицинскому обеспечению эвакуации	представитель многопрофильного медицинского центра Валдайского района
9	Сомов А.В. (по согласованию)	член комиссии по охране общественного порядка и обеспечения безопасности дорожного движения эвакуации	заместитель начальника ОМВД России по Валдайскому району
Группа размещения эвакуируемого населения			
10	Гусева Э.Ю.	начальник группы	заместитель председателя комитета экономического развития Администрации Валдайского муниципального района
11	Хрусталева Е.С.	член группы	главный специалист комитета экономического развития Администрации Валдайского муниципального района

12	Григорьева И.Н.	член группы	главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Валдайского муниципального района.
Группа учета эвакуируемого населения			
14	Литягин С.В. (по согласованию)	начальник группы	помощник начальника планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела
15	Корнилова Е.В.	член группы	главный специалист комитета жилищно-коммунального и дорожного хозяйства
16	Самозванова С.П.	член группы	главный специалист комитета по организационным и общим вопросам Администрации Валдайского муниципального района
Группа взаимодействия, связи и информирования			
18	Воздвиженский Ф.В.	начальник группы	начальник ЕДДС Валдайского муниципального района
19	Специалисты ЕДДС Валдайского района	член группы	(по согласованию)

**Функциональные обязанности
членов эвакуационной комиссии
Валдайского муниципального района**

1. Председатель эвакуационной комиссии района

Председатель эвакуационной комиссии района подчиняется председателю КПЛЧС и ПБ Валдайского муниципального района и является непосредственным начальником для всех членов эвакуационной комиссии района. Его решения являются обязательными к исполнению всеми членами комиссии.

Председатель эвакуационной комиссии района отвечает за разработку и своевременную корректировку плана приема и размещения эвакуанаселения, подготовку маршрутов эвакуации, подготовку загородной зоны к приему эвакуанаселения.

1.1. В мирное время:

а) организует разработку планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий;

б) осуществляет контроль за разработкой и своевременной корректировкой планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий на территории Валдайского муниципального района;

в) осуществляет контроль за подготовкой к приему, размещению и всестороннему обеспечению эвакуанаселения;

г) осуществляет контроль за организацией подготовки и готовностью эвакуационных органов к выполнению возложенных задач;

д) проводит заседания эвакуационной комиссии района по мере необходимости;

е) организует и поддерживает тесное взаимодействие с органами военного командования по вопросам выделения транспортных средств, совместного использования транспортных коммуникаций, организации комендантской службы на маршрутах эвакуации, согласования районов размещения эвакуанаселения.

1.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

а) осуществляет контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов, проверкой схем оповещения и связи;

б) организует уточнение категорий и численности эвакуанаселения;

в) организует уточнение плана приема и размещения эвакуанаселения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации;

г) организует подготовку к развертыванию ПЭП и ПВР;

д) осуществляет контроль за подготовкой пунктов высадки;

е) осуществляет контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, организацией оборудования маршрутов пешей эвакуации и укрытий в местах привалов;

ж) организует уточнение совместно с транспортной спасательной службой гражданской обороны района и транспортными организациями порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения с ПЭП в пункты его размещения на территории Валдайского муниципального района;

з) осуществляет контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений в районах ПЭП, ПВР и пунктах высадки;

и) организует уточнение с вышестоящей и взаимодействующими эвакуационными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения населения.

2. Заместитель председателя эвакуационной комиссии района

Заместитель председателя эвакуационной комиссии района подчиняется председателю эвакуационной комиссии района и является прямым начальником всего личного состава эвакуационной комиссии района. Его указания и распоряжения являются обязательными для выполнения всеми членами эвакуационной комиссии района. Он работает под руководством председателя эвакуационной комиссии района, а в его отсутствие выполняет в полном объеме его функциональные обязанности.

2.1. В мирное время:

а) организует и осуществляет контроль за разработкой планов приема и размещения эвакуанаселения;

б) осуществляет контроль за подготовкой подчиненных эвакуоприемных органов к выполнению задач по приему, размещению и всестороннему обеспечению эвакуанаселения;

в) организует взаимодействие с вышестоящей эвакуоприемной комиссией и органами военного командования по вопросам выделения транспортных средств, совместного использования транспортных коммуникаций, организации комендантской службы на маршрутах эвакуации, согласования безопасных районов размещения эвакуанаселения.

2.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

а) осуществляет постоянный контроль за приведением в готовность к выполнению задач подчиненных эвакуационных органов;

б) осуществляет контроль за ходом уточнения планов приема, размещения и всестороннего обеспечения прибывающего эвакуанаселения;

в) осуществляет контроль за подготовкой к разворачиванию ПЭП и ПВР;

г) организует совместно с вышестоящей эвакуационной комиссией, органами военного командования и транспортными службой и организациями уточнение расчета автотранспорта для организации вывоза населения.

3. Секретарь эвакуационной комиссии района подчиняется председателю комиссии

Секретарь эвакуационной комиссии района обязан:

Вести протоколирование участия комиссии в учениях и тренировках с органами управления и силами гражданской обороны;

готовить материалы к заседаниям комиссии и вести протоколы заседаний;

б) в режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или перевода гражданской обороны на военное положение:

уточнять календарный план работы комиссии;

вести учет полученных и отданных председателем комиссии распоряжений, доводить их до исполнителей и контролировать выполнение;

в) в режиме проведения эвакуации:

контролировать выполнение календарного плана работы комиссии;

вести учет полученных и отданных председателем комиссии распоряжений, доводить их до исполнителей и контролировать выполнение;

4. Члены эвакуационной комиссии района подчиняются председателю эвакуационной комиссии района. Их указания и распоряжения являются обязательными для выполнения всеми подведомственными организациями, входящими в сферу их деятельности

Члены комиссии осуществляют взаимодействие с подведомственными организациями по осуществлению проведения эвакуационных мероприятий на территории Валдайского муниципального района и выносят предложения председателю комиссии по всестороннему обеспечению эвакуации населения.

5. Начальник группы размещения эвакуируемого населения отвечает:

а) за контроль планирования приема и организации размещения эвакуации населения;

б) за сбор, обобщение и представление сведений о прибытии и размещении эвакуации населения в заданных безопасных районах;

в) за разработку плана приема и размещения эвакуации населения.

Он подчиняется председателю и заместителю председателя комиссии и является прямым начальником членов группы.

Начальник группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

организовать сбор исходных данных о местах размещения эвакуируемого населения Валдайского муниципального района;

участвовать в разработке планов эвакуационных мероприятий;

контролировать выполнение графика приема и размещения эвакуации населения;

уточнять с взаимодействующими эвакуационными комиссиями порядок приема и размещения рассредоточиваемого и эвакуируемого населения Валдайского муниципального района;

организовать учет эвакуационных органов в местах размещения эвакуации населения;

контролировать состояние маршрутов эвакуации;

б) в режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или перевода гражданской обороны на военное положение:

уточнять планы эвакуационных мероприятий;

в) в режиме проведения эвакуации:

информировать взаимодействующие эвакуационные комиссии о времени и количестве вывозимого (выводимого), прибывающего в безопасные районы, на ПЭП эвакуационного населения;

осуществлять сбор и обобщение данных о прибытии и размещении эвакуационного населения, сообщать их в группу учета эвакуационного населения и информации, докладывать заместителю председателя комиссии.

6. Начальник группы учета эвакуационного населения отвечает:

а) за подготовку исходных данных для планирования приема и размещения эвакуационного населения;

б) за сбор, обобщение и представление сведений о ходе приема и размещения эвакуационного населения.

Он подчиняется председателю и заместителю председателя комиссии и является прямым начальником членов группы.

Начальник группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

организовать сбор исходных данных о количестве и составе населения, подлежащего приему и размещению;

участвовать в разработке планов эвакуационных мероприятий;

б) в режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или перевода гражданской обороны на военное положение:

контролировать приведение в готовность подчиненных эвакуационных органов;

уточнять планы эвакуационных мероприятий;

контролировать уточнение планов эвакуационных мероприятий подчиненными эвакуационными органами;

контролировать подготовку к развертыванию и ход развертывания ПЭП, ПВР и пунктов высадки;

в) в ходе проведения эвакуации:

осуществлять контроль за работой подчиненных эвакуационных органов;

осуществлять сбор и обобщение данных о ходе приема и размещения эвакуационного населения, докладывать председателю комиссии.

7. Начальник группы взаимодействия, связи и информирования отвечает:

а) за организацию оповещения членов эвакуационной комиссии района и подчиненных эвакуационных органов;

б) за организацию связи между эвакуационными органами и доведение информации об обстановке.

Он подчиняется председателю и заместителю председателя эвакуационной комиссии района и является прямым начальником членов группы.

Начальник группы обязан:

а) в режиме повседневной деятельности:

разрабатывать схему связи и управления эвакуационными органами и схему оповещения эвакуационной комиссии района;

вести учет средств связи и оповещения в подчиненных эвакуационных органах;

осуществлять периодическую проверку состояния средств связи и оповещения;

оказывать помощь в вопросах организации связи, оповещения и информирования;

б) в режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или перевода гражданской обороны на военное положение:

контролировать оповещение членов эвакуационной комиссии района и состояние системы связи эвакуационных органов;

организовать доведение до подчиненных эвакуационных органов информации об обстановке;

в) в режиме проведения эвакуации:

организовать оповещение эвакуационной комиссии района и подчиненных эвакуационных органов о получении распоряжения на эвакуацию;

обеспечивать непрерывное и устойчивое управление эвакуационными органами;

обеспечивать доведение до эвакуационных органов и населения информации об обстановке.