

## **Информационное сообщение о приеме заявок на предоставление субсидии организациям коммунального комплекса на проведение капитального ремонта линейных объектов коммунальной инфраструктуры**

Администрация Валдайского муниципального района (далее - Администрация) объявляет о начале отбора получателей субсидии - организаций коммунального комплекса на проведение капитального ремонта линейных объектов коммунальной инфраструктуры, на основании постановления Администрации Валдайского муниципального района от 01.06.2023 № 957.

Наименование мероприятия: Капитальный ремонт (перекладка) магистрального водопровода в с. Едрово по ул. Животноводов и ул. Калинина (1030 м.). Сумма и перечень работ указаны в сводном сметном расчете (Приложение 1).

Порядок предоставления субсидий организациям коммунального комплекса на проведение капитального ремонта линейных объектов коммунальной инфраструктуры (далее - порядок), разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет предоставление на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета Валдайского муниципального района субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат организациям коммунального комплекса на проведение капитального ремонта линейных объектов коммунальной инфраструктуры (далее - Организация).

Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета Валдайского муниципального района, предусмотренных решением Думы Валдайского муниципального района на очередной финансовый год, на основании сводной бюджетной росписи и в пределах лимитов бюджетных обязательств в рамках полномочий Администрации Валдайского муниципального района.

Главным распорядителем средств бюджета, выделяемых на предоставление субсидии, является Администрация Валдайского муниципального района (далее Администрация муниципального района).

Субсидии предоставляются организациям коммунального комплекса, в отношении которых в установленном порядке принято решение комиссии о признании получателем субсидии. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального района.

Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) и нахождение на учете в налоговом органе на территории Новгородской области;

2) осуществление видов деятельности в сфере коммунального комплекса и эксплуатация линейных объектов коммунальной инфраструктуры.

Отбор организаций коммунального комплекса, взявшим на себя обязательства по капитальному ремонту линейных объектов коммунальной инфраструктуры, осуществляется посредством запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком на основании заявок на участие в отборе (далее - заявка).

Администрации муниципального района не позднее чем за 10 календарных дней до дня истечения срока представления документов заявителем для участия в отборе обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

Срок проведения отбора составляет 10 календарных дней со дня размещения настоящего информационного сообщения.

Дата начала подачи заявок – 22.04.2025, дата окончания подачи заявок – 01.05.2025.

Заявки подаются в письменной форме в режиме рабочего времени Администрации Валдайского муниципального района с 08.30 до 17.30 ежедневно в период срока подачи заявок по адресу: Новгородская обл., г. Валдай, Комсомольский пр., д.19/21, каб.305 (приемная).

Результатом предоставления субсидии является протяженность участков линейных объектов коммунальной инфраструктуры, капитально отремонтированных за счет средств Фонда национального благосостояния. Конечное значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) и нахождение на учете в налоговом органе на территории Новгородской области;

2) осуществление видов деятельности в сфере коммунального комплекса и эксплуатация линейных объектов коммунальной инфраструктуры.

Заявитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

заявитель зарегистрирован и осуществляет хозяйственную деятельность на территории Новгородской области;

у заявителя отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (у заявителя может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тысяч рублей – условие применяется в 2025 году);

заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не должен являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

заявитель не должен получать средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком.

Заявитель для участия в отборе представляют в Администрацию муниципального района следующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем на первое число месяца, в котором будет осуществлена подача заявки на предоставление субсидии, заверенная заявителем. В случае непредставления, документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная по состоянию не ранее чем за месяц до подачи заявки. В случае непредставления, документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;

документы, подтверждающие осуществление деятельности в сфере коммунального комплекса и эксплуатация линейных объектов коммунальной инфраструктуры.

документ, подтверждающий обязательства заявителя по проведению капитального ремонта линейных объектов коммунальной инфраструктуры за счет средств Фонда национального благосостояния, с указанием суммы заявленных обязательств и перечнем объектов капитального ремонта;

дефектные ведомости, сметную документацию, определяющую затраты на проведение капитального ремонта, получившую положительное заключение государственной экспертизы проверки достоверности сметной стоимости.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на заявителя.

Подача заявок участников отбора осуществляется в письменной форме и предоставляется в каб. № 305 (приемная) Администрации по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

Отзыв заявок участников отбора, возврат заявок участников отбора, внесение изменений в заявки участников отбора осуществляется на основании письменного заявления участника. Внесение изменений в заявки участников отбора осуществляется до истечения срока подачи заявок.

Администрация муниципального района принимает документы, от Заявителей в сроки, указанные в настоящем информационном сообщении, и регистрирует в день их поступления.

В течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации

документов, указанных настоящем информационном сообщении, Комиссия рассматривает представленные документы.

Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения являются:

несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

При отсутствии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявитель считается прошедшим отбор. При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, комиссия принимает решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в пункте 8 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных в пункте 9 Порядка;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

В случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Разъяснения положений информационного сообщения о проведении отбора участникам предоставляются на основании заявления о предоставлении таких разъяснений в письменной форме в течение 1 рабочего дня следующего за днем подачи заявления о разъяснении, в срок, установленный для подачи заявок.

В течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия комиссией решения о предоставлении субсидии, с получателем субсидии заключается соглашение.

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения

соглашения, в случае не подписания соглашения о предоставлении субсидии в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта.